**Annonce d’emploi\* : Accountant / Comptable (*candidatures nationales*)**

***Lieu et durée du poste :*** *Bunia, avec quelques déplacements sur terrain en Ituri, du 1er avril 2024 au 31 mars 2025.*

**Contexte**

Feed the Future Democratic Republic of the Congo Strengthening Livelihoods and Resilience Activity est un programme financé par l’Agence des États-Unis pour le développement international (USAID) qui contribue à l’initiative Feed the Future du gouvernement américain. L’activité Résilience est basée à Bunia et réalise ses activités à travers la province d’Ituri. Son but est de réduire les coûts humanitaires, développementaux, et économiques dus aux crises récurrentes causés par des facteurs tels que les conflits fonciers, les disputes sur ressources naturels, les catastrophes naturelles, le stress climatique, la pauvreté, les conflits armés, et l'insécurité alimentaire. Son objectif est d'améliorer les capacités de résilience des ménages et des communautés vulnérables, pour aider les individus, ménages, et communautés de surmonter la pauvreté et la vulnérabilité chronique.

**Description de l’emploi**

DAI accepte des applications du 6 au 13 février 2024 uniquement par courriel électronique à

**RecrutementSLR@DAI.com**. Votre mail doit contenir votre CV en annexe et présenter votre candidature dans le corps du mail en résumant comment vos expériences répondent aux qualifications et en donnant un exemple de la résilience dans votre vie ou celle de votre communauté.

Afin de contribuer à la réalisation des objectifs de l’activité Résilience, le/la Comptable soutient le programme en matière d’enregistrement des dépenses, gestion du système de comptabilité, facilitation des paiements aux fournisseurs, la préparation des tableaux de paie des employés, les réconciliations bancaires, la révision et remboursement des dépenses effectuées par le staff, l’analyse et gestion du cash-flow du programme et les soldes des comptes bancaires. Le/la Comptable travaille en collaboration avec les équipes de gestion et de comptabilité basées au siège de DAI, et sa première responsabilité sera d’assurer que toute dépense effectuée en RDC soit documentée selon la politique de DAI et les règlements d’USAID ; cependant ce poste pourra contribuer aux partenariats avec des organisations et sociétés locales en tant que conseil en matière de gestion financière, selon le besoin.

**Qualifications**

Les qualifications suivantes sont obligatoires pour tout candidat à ce poste :

* Diplôme de licence en comptabilité, finance, administration, ou équivalent ;
* Au moins 5 ans d’expérience professionnelle, dont au moins 2 ans d’expérience en tant que comptable pour un programme financé par USAID ;
* Connaissance profonde des règlements congolais concernant le paiement des salaires, les impôts, et autres lois ou règlements concernant la comptabilité et gestion financière des programmes humanitaires et développementaux ;
* Connaissance démontrable des contrôles internes et des processus de contrôle externes ;
* Connaissance de base des principes et règlements du gouvernement américain en ce qui concerne la comptabilité de ses programmes ;
* Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels Excel, Powerpoint et Word, ainsi qu’au moins un logiciel connu de comptabilité ;
* Maîtrise de la langue française (écrite et parlée) ;
* Capacité de base de lire et communiquer par courriel en anglais ; et de rédiger les rapports financiers en anglais qui décrivent spécifiquement les dépenses ;
* Souci extrême de la qualité et du détail sans perdre la capacité à gérer plusieurs échéances tout en respectant les délais ;
* Capacité à résoudre des problèmes de manière indépendantes sans manquer d’informer les responsables ;
* Mentalité de « service clients » et capacité de former et accommoder des personnes sans compromettre les politiques et la conformité ;
* Sensibilité aux enjeux des jeunes, des femmes, et des populations marginalisées dans les activités du programme, ainsi que dans l’engagement des communautés rurales ; et
* Respect et adaptation en matière de culture genre, religion, race, nationalité et âge.

Les qualifications suivantes sont supplémentaires et peuvent renforcer une candidature pour ce poste :

* Expérience dans la gestion d’un contrôle externe ;
* Expérience dans le renforcement de capacité des organisations, sociétés, secteur privé, gouvernement, etc. en matière financière ou administrative ;
* Connaissance avancée d’informatique et capacité de former les collègues ou les partenaires dans ce domaine ;
* Expérience dans le domaine de ressources humaines, approvisionnement, ou subventions d’un programme financé par USAID ;
* Connaissance de la géographie et du peuple d’au moins un des territoires d’Ituri (Aru, Djugu, Mahagi, Mambasa, ou sud-Irumu) ; et

Feed the Future DRC Strengthening Livelihoods and Resilience Activity offre l’égalité des chances dans l’emploi à tous les candidats et prohibe tout genre de discrimination ou harcèlement à l’égard de race, couleur, religion, ethnie, âge, sexe, origine national, infirmité, statut génétique, statut d’ancien combattant, orientation sexuelle, identité de genre, ou autre caractéristique protégée par les lois américaines ou congolaises. Cette politique s’applique à tous les termes et conditions de l’emploi, y compris le recrutement, l’embauchement, la promotion, le licenciement, les changements de poste internes, le congé, la compensation, et la formation.